

## 令和 5 年度 春期南信式段以下審査会 実施要項

主 催 (公財)全日本弓道連盟  
主 管 長野県弓道連盟  
会長 松島 貞治  
担当支部 上伊那支部

1. 期 日 令和 5 年 4 月 9 日 (日) 午前 9 時 開始 (午前 8 時 開場)
2. 受付時間 申込締切後に受審番号・受付時間・開始時刻を各支部長宛にメールにて連絡する。  
開始予定時間詳細は長野県弓道連盟ホームページにも掲載するので参照すること。
3. 会 場 駒ヶ根市弓道場  
〒399 - 4117 長野県駒ヶ根市赤穂14616-395  
問合せ：萩原 秀紀 (TEL090-4015-2996) : 北原 修 (TEL080-3639-8444)
4. 審査種別 無指定・初段・式段
5. 受審資格 **一般(大学生含む)及び高校生以下**  
式段は現段位取得後 5 か月を経過した者。 級位～初段までは期限制限なし。  
※高校生以下は特別な場合を除き、自地区の審査会を受審することが望ましい
6. 申込手続 受審者は審査申込書に該当事項を記載し、課題のレポート、審査料を添えて  
所属支部長に提出すること。  
支部長は申込書と学科レポートを取りまとめて、添書を添付し下記へ申込むこと。  
(申込書と学科レポートは1人分ずつ重ねて提出してください)  
締切日 **令和 5 年 3 月 2 6 日 (日) —締切厳守—**  
・申込連絡先 長野県弓道連盟 上伊那支部 萩原 秀紀 宛  
TEL : 090-4015-2996 Mail: serina82812@yahoo.co.jp
7. 注意事項
  - (1) 申込手続の際は所属支部の締切日に十分注意すること。
  - (2) 申込書は黒のボールペン又は万年筆を使用し、必要箇所を自筆又はパソコン入力(氏名箇所は自筆)にて正確に記入し、会員 ID を必ず記載すること。
  - (3) 審査会における服装は弓道衣とし、弓道衣の下に長袖を着用する場合は無地とする。
  - (4) 立射で受審する際は、申込書の該当欄に立射で受審したい旨を**朱書き**すること。  
申込後から審査当日の間に諸事情により立射の申請をする場合は、審査当日に受付で申し出ること。
  - (5) 学科試験について
    - ・学科レポートは、審査申込み時に提出する事。審査当日は学科試験を行わない。
    - ・学科レポートは、提示された問題を答案用紙に転記し、鉛筆又はシャープペンを使用する事。

(6) 合格者について

- ・ 審査合格者は決定次第所属支部長に通知し、一般と大学生のみ県連ホームページに掲載する。  
(高校生以下の合格者については、ホームページに公開はしない)
- ・ 審査合格者は、所属支部長に登録料及び付加金を納付すること。  
所属支部長は、申込時と同じ口座に振り込みすること。 ※4月24日(月) - 締切り厳守 -

(7) 審査料・登録料・付加金は下表を参照。

受審段位	審査時	合格後の 段位	合格時		
	審査料		登録料	付加金	合計
無指定	1,030円	級位	1,030円	1,000円	2,030円
初段	2,050円	初段	3,100円	1,000円	4,100円
弐段	3,100円	弐段	4,100円	1,000円	5,100円

無指定の区分で受審をし、初段に合格された方は、初段の登録料を納めること。

本連盟受付以降、個人的理由による欠席の場合、審査料の返金を行わない。

登録手続きを故意に拒否した者は、1年間受審できない。

- (8) 新型コロナウイルス感染症対策の為、当日の開会式・矢渡しは行わない。
- (9) 全日本弓道連盟【新型コロナウイルス感染予防対策に関する地方審査事業運営ガイドライン(令和2年9月7日付)】に従い開催する。
- (10) 今後の情勢変化により、審査会を中止または延期する場合や、審査会の参加自粛を依頼する地域が発生する場合がある。  
その際は、各支部長宛に連絡するとともに、長野県弓道連盟ホームページに掲載する。

8. 審査当日について

- (1) 新型コロナウイルス感染症対策の為、自家用車の相乗りはなるべく避けること。
- (2) 会場控室の混雑緩和の為、できるだけ弓道衣で来場すること。
- (3) 受付時に検温を受けること。  
・ 受付時の検温で37.5℃以上の発熱がある場合は、受審できない。
- (4) 控室では3密を避け、感染症対策を各自徹底すること。
- (5) 行射審査時は第一控えでマスクを外すこと。それ以外はマスクの着用を徹底すること。
- (6) 行射審査後は、速やかに帰宅すること。
- (7) 開会式・閉会式・矢渡し・演武等は実施しない。当日、観覧席は閉鎖とする。
- (8) 欠席者がある場合は、同一時間帯の範囲で順番を詰めることがある。

9. その他

◎審査申込書に記載される個人情報の利用目的について

審査申込書の提出により、以下の関係資料について下記取扱いの旨承諾を得たものとする。  
ただし、下記③のホームページの掲載に関しては、本人より不同意の申し出があった場合は、公開を停止する。

- ① 審査関係資料への記載(氏名・所属支部・年齢・既得の段位及び認許年月日・その他特記事項)
- ② 立順表への記載(氏名・所属支部)
- ③ 審査結果報告として、ホームページへの掲載



