

審査申込書 (級位・五段以下用)

公益財団法人全日本弓道連盟 会長 殿

申込日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

ふりがな	ながの たろう		男	生年月日	平成〇〇年〇〇月〇〇日
氏名(自署)	長野 太郎		女	審査当日：満	〇〇才
住所	〒 長野 〇〇〇 〇〇〇〇 123-4		自宅電話 / 携帯電話 (0123) 45 - 6789 都道府県		
受審する審査種別	現在の級位	〇 級	令和〇〇年〇〇月〇〇日 認許		
	現在の段位	〇 段	令和〇〇年〇〇月〇〇日 認許		
区分(何れかに○印)	A 一般	B 大学生・生徒(小・中・高)	学校名：〇〇〇〇高等学校 (〇 年)		
弓歴	令和〇〇年〇月 長野 〇〇〇〇高等学校 で弓道始める				
昇級・昇段歴 (年月を記入)	入賞歴 (全国規模の大会が対象)		地連・支部・団体・学校等の役員歴		
五級	年 月	初段 令和〇〇年 〇月	年 月	内容	年 月 内容
四級	年 月	弐段 年 月			
三級	年 月	参段 年 月			
二級	令和〇〇年 〇月	四段 年 月			
一級	令和〇〇年 〇月				
指導者等の資格(他競技の資格含)					
保護者承認 高校生以下は必須	長野 一郎		緊急連絡先	(0123)45-6789	
支部長承認 学校責任者承認	(印)				
上記の者の受審を認めます。					
			地連名		
			会長名 (印)		

審査申込書の記入についての注意点

- ・氏名(2か所)は、黒色ボールペン(黒色インクの万年筆)を用いて楷書で**自筆**のこと。それ以外の項目についてはワープロ書きでも良い。
- ・申込日、弓歴、審査施行日等の年月日は、**和暦**で記入する。
- ・現在の段級位は、認許年月日を正確に記入し、審査会名も記入する。無指定受審者で級位を取得していない場合は空欄とする。
- ・学年は審査会当日の学年を記入する。
例：審査申込時点では1年生であっても、審査会当日は2年生となる場合は「2年」と記入すること。
- ・右下太枠内の「審査種別」は、上記の「受審する審査種別」を記入する。
- ・審査名称、審査施行日及び会場名は、実施要項に従って間違いのないよう記入する。
- ・立射を希望する場合は、受審者連絡欄に「立射希望」と朱書する。
- ・会員IDは、算用数字で正しく記入する。
毎回何名か誤った会員IDを記載する受審者がいる。提出前に再度確認すること。

※審査申込書を印刷する際の注意点

印刷する前に「プレビュー」を行い、1ページに全ての項目が印刷されることを必ず確認すること。

注 ・受審者は太線枠内の事項について記載のこと。
 ・年月日は和暦で記載のこと。
 ・申込書及び学科レポートに虚偽の記載がある場合には、無効とする。
 ・氏名欄は、自署で記載すること。

審査種別	受審する審査種別 (例：無指定 初段・弐段)
審査名称	〇〇〇〇審査会
審査施行日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
会場名	受審する会場名 (例：長野運動公園弓道場)
受審者連絡欄 (立射など)	※朱書きのこと
氏名	長野 太郎 自署で記載
会員ID	1 2 3 4 5 6 7

受付1	受付2	受付3(全弓連)

2022.3

立番 ()